

Arbetsbeskrivning Vice ordförande

- Leda styrelsemöten när ordföranden ej kan närvara.
- Representera SWEA Singapore vid regionmöte (RM) eller världsmöte (VM) om ordförande inte kan delta.
- Fungerar som ställföreträdare för ordföranden om ordföranden inte är med vid stora evenemang. Vice ordförandes uppgift är då att presentera och tackar arrangörer och sponsorer.
- Vara kontaktperson och språkrör för de grupper inom SWEA som inte har representation i styrelsen (t.ex. tonårsgruppen, vänta barngruppen, golfsektionen mm).
- Ansvara för "Fadderverksamheten". SWEA Singapore har en väl fungerande fadderverksamhet och uppgiften är att se till att det finns faddrar i respektive grupp. Vi försöker att hjälpa till så mycket vi kan för att göra flytten till Singapore så smidig som möjligt. Fadderlista finns på vår hemsida. Vice ordförande uppdaterar fadderlistan en gång per termin.
- Vara SWEAs representant i "6-juni-kommitten", som också består av representanter från ambassaden, SBAS, Svenska Skolan och Svenska kyrkan.
- Ansvara, i nära samarbete med programgruppen, för att införskaffa projektledare till Lucia och Barnens Julfest.
- Ansvara för SWEA Singapores årliga skrivtävling. Detta sker i samarbete med Svenska Skolans ordförande samt övrig personal på Svenska skolan Singapore.
- Vara Svenska kyrkans kontaktperson i SWEA.

Uppdaterad maj 2015 av Maria Palm